



ABI-INFO

ma 9.9.2021, klo 9.40-, TEAMS

[Tietoa kokelaille](#) (linkki ytl:n sivuille)

- Lue ennen koetta!

<https://www.ylioppilastutkinto.fi/maaraykset/tiedote-kokelaille>

Syksyn 2021 yo-kokeet:

- **Kokoontuminen 8.15 liikuntasalin edustalle (aulan pariovien ulkopuolelle)**

Syksyn 2021 koepäivät

ma 13.9.	äidinkieli ja kirjallisuus (suomi ja ruotsi), lukutaidon koe
ke 15.9.	psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia
pe 17.9.	vieras kieli, pitkä oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä
ma 20.9.	toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä
ti 21.9.	matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä
to 23.9.	uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto
pe 24.9.	äidinkieli ja kirjallisuus(suomi ja ruotsi), kirjoitustaidon koe suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -koe
ma 27.9.	vieras kieli, lyhyt oppimäärä englanti ranska espanja saksa venäjä italia portugali latina saame

Korona-ohjeistus:

- **Ylioppilastutkintoon osallistuvia suositellaan välttämään kontakteja 10 vuorokauden ajan ennen kokeita**
- **Jos kokelas sairastuu ennen koetta:**
 - **todettu koronapositiiviseksi:** Kokelas on määrätty eristykseen ja hän ei voi osallistua kokeeseen.
 - **karanteenissa:** Kokelas on tällöin altistunut koronavirukselle ja terveysviranomaiset ovat määränneet kokelaan karanteeniin. Kokelas ei voi osallistua kokeeseen.
 - **infektio-oireinen (ei testattu):** Jos kokelaalla on koronavirustartuntaan viittavia oireita, kokelas hakeutuu lääkäriin, jossa tehdään koronavirustesti ja toimii lääkärin ohjeiden mukaan. Koronavirustestin ottamista tai tuloksia odottavia ohjeistetaan tai määrätään pysymään kotona ja välttämään lähikontaktia. Kokeeseen osallistumisen kanssa toimitaan terveysviranomaisten ohjeiden mukaisesti.
 - Hengitystie-infektio oireinen ei voi osallistua kokeeseen
 - Ole aina näissä tapauksissa yhteydessä apulaisrehtori Miiaan
 - **infektio-oireinen (testattu, negatiivinen testitulokset):** Infektio-oireinen, testattu ja negatiivisen testituloksen saanut **voidaan ottaa tekemään koetta saliin (pitkät turvavälit toisiin kokelaisiin)**
 - Ole aina näissä tapauksissa yhteydessä apulaisrehtori Miiaan
 - Jos saat luvan kuitenkin osallistua kokeeseen, kulku koesaliin ohjataan Vaasan tien puoleisesta hätäpoistumisovesta. Aulaan tulo ko. päivinä on kielletty.

- Heillä on oma alueensa Vaasan tien puoleisessa päädyssä turvavälein muista kokelaista.
- Jos kokeen tekeminen ei ole mahdollista, apulaisrehtori selventää kokelaalle tilanteen ja ohjaa kokelaan hakemaan ilmoittautumisen mitätöintiä.
- Jos kokelas sairastuu kesken kokeen, hänen kokeensa keskeytetään tilanteen selvittämisen ajaksi ja siirretään erilliseen tilaan.
- Jos kokelas ei voi jatkaa koetta, kokelas päättää kokeen tai tarvittaessa valvoja huolehtii kokeen päättämisestä. Kokelas pidetään valvottuna klo 12 saakka. Jos kokelaan kokeen tekeminen jatkuu, hänelle hyvitetään keskeytysaika.

Miten toimin, jos aion jäädä pois kokeesta?

Ilmoita asiasta mahdollisimman pian lukion rehtorille (050-3721943) tai apulaisrehtorille (050-5542848). Jos päätös askarruttaa, suunnitelmasta kannattaa keskustella rehtorin tai opinto-ohjaajan kanssa, jotta vaikutukset valmistumiseesi ovat mahdollisimman pieniä. Mahdolliset hakemukset voi tehdä koepäivän jälkeen ylioppilastutkintolautakuntaan.

Vaihtoehtoja kokeesta pois jäävälle kokelaalle:

- Hylätty arvosana, jos jäät pois kokeesta etkä hae mitätöintiä
- Hakemus ilmoittautumisen mitätöinnistä ja koekohtaisen maksun palautus
- Hakemus ilmoittautumistietojen muuttamisesta, jos sinun on tarkoitus valmistua ylioppilaaksi syksyllä 2021

Millä perusteella ilmoittautumisen mitätöintiä voi hakea?

Ilmoittautumisen mitätöintiin vaaditaan erityisen painava syy. Koronavirustilanteen laajenemisen perusteella ilmoittautumisen mitätöinti ja muutokset ilmoittautumistietoihin tehdään kevennetyllä menettelyllä syksyn 2021 tutkinnon osalta.

THL:n, valtioneuvoston ja paikallisten viranomaisten ohjeet edellyttävät kokelailta vastuullista toimintaa koronaviruksen leviämisen estämiseksi. **Koronavirustilanteen takia tehtyihin hakemuksiin ei tässä tilanteessa vaadita lääkärintodistuksia tai muita terveydenhoidon selvityksiä.** Tämä myös vähentää terveydenhuollon kuormittumista lääkärintodistuspyynnöistä.

Perusteet ilmoittautumisen mitätöintiin

Seuraavassa on esitetty koronavirustilanteen laajenemisesta johtuvia perusteita, joilla ilmoittautumisen mitätöintiä voi hakea. Hakemukseen tarvittavat liitteet toimitetaan hakemuksen yhteydessä.

- Olet sairaana tai karanteenissa tai testattavana koronaviruksen vuoksi.
- Sinulla on jokin [koronavirustartuntaan viittaava oire \(linkki THL:n sivuille\)](#)
- Sinulla on jokin muu sairaus tai oire, joka haittaa kokeeseen osallistumista.
- Tarvitset tai läheisesi tarvitsee erityistä suojaa perussairauden takia.
- Olet tulossa ulkomailta tai pitkän etäisyyden päästä kokeeseen.
- Muu vastaava tilanteeseen liittyvä syy

Hakemuksen liitteeksi tarvitaan:

- lyhyt perustelu omasta tilanteestasi ja koronavirustilanteen vaikutuksesta kokeiden suorittamiseen
- tarvittaessa itse tulostettu ote Kanta-rekisteristä tai aiemmin saatu lääkärintodistus tai karanteenipäätös

Käytännön ohjeita:

- **Maskit:**

- Kokelas käyttää maskia ylioppilaskokeessa sekä kouluun tiloissa.
- Tarvittaessa maski riisutaan henkilöllisyyden tarkistamista varten. Kokelas saa ottaa kokeeseen vaihtomaskeja, käsidesiä sekä **pussit puhtaille ja likaisille maskeille!**
- Maskeja ei saa jättää yo-saliin, vaan ne on vietävä itse sieltä pois
- Välineet asetellaan läpinäkyviin pusseihin siten, että valvojan on ne helppo tarkistaa ilman koskemista.

Järjestäytyminen:

- **Kokelaan on oltava koululla klo 8.15**
- Oman istumapaikan numeron tulee tarkistaa aulan liikuteltavalta ilmoitustaululta olevasta listasta ennen koetta!
- Mikäli salin ovet eivät ole auki abiturientit sijoittuvat odottamaan kirjoitusten alkamista Satamaan **turvavälein istuen.**
- Välineiden ja eväiden tarkistaminen ilman valvojan koskemista kokelaan tavaroihin. Kokelas itse esittelee tavarat valvojalle. Jonotus turvavälein tarkistuspisteisiin.

Eväät läpinäkyviin pakkauksiin!

- muovirasiat, muovipussit
- ei saa näkyä mitään etikettejä (esim. kääreet ja pullojen/tölkkien etiketit pois/teipattu)
- Ei vaatetusta, jossa on tekstiä (tuotemerkki saa näkyä)!
- **Omalta paikalta ei saa liikkua kuin luvan kanssa saliin saapumisen jälkeen**

- Muista käsihygienia WC-käyntien yhteydessä ja jos tulee yskä, käytä nenäliinaa tai hihaa suojaksi. Käsidesiä on saatavilla koetilassa.



Ohjeet

- Sinulla on oikeus osallistua tutkinnon kokeeseen, kun olet opiskellut vähintään asianomaisen aineen **pakolliset kurssit!!!** (Onko suoritettu?)

- Ylioppilastutkintokokeiden tehtävät perustuvat **pakollisten kurssien lisäksi myös valtakunnallisiin syventäviin lukiokursseihin**, joten hyvä menestyminen kokeissa edellyttää myös näiden kurssien suorittamista



YO-kokeet:

- **Kaikki kokeet alkavat kello 9.00 (paikalla klo 8.15) ja kirjoitusaika on kuusi tuntia, paitsi samana päivänä kahden lyhyen kielen kirjoittajille kahdeksan tuntia tai pidennyksen saaneilla 1-2h pidempi saadun päätöksen mukaan**
- **Kun klo 15.00 ilmoitetaan, että koe päättyy -> koe täytyy päättää silloin (ei enää lainkaan kirjoittamista tämän ilmoituksen jälkeen). Lisäajan saaneet jatkavat normaalisti, kunnes heille ilmoitetaan asiasta uudestaan.**
 - a. **Muista, että lopullinen vastauksesi on vastausruutuun jätetty teksti tai lasku**
 - b. **Järjestelmä tallentaa automaattisesti sinne tekemäsi kirjoitukset**
 - c. **Kun/ jos käytät apuohjelmia, sinun tulee aina tallentaa ja siirtää kopiomalla ne tehtävän vastausruutuun! Apuohjelmiin tehdyt vastukset eivät ole arviointijärjestelmään siirtyviä vastuksia!**

- Kirjoitustilasta ei saa poistua ennen klo 12 (pois lukien WC-käynnit)

a. Kun poistut wc-käynnille, sinun tulee painaa järjestelmän ylälaudassa näkyvää LUKKO-kuvaketta -> näyttö pimenee

b. Palatessasi paikallesi takaisin näyttö herää painamalla mitä tahansa näppäintä

c. WC-tauolle siirrytään silloin kun siihen annetaan lupa -> VIITAUS JA KÄÄNNY KATSOMAAN VALVOJAA PÄIN!

- Saat tuoda kirjoitussaliin ainoastaan

a. koneen,

b. laturin,

c. henkilöllisyystodistuksen,

d. (langallisen hiiren,)

e. muistiinpanovälineet (kynät ym.)

f. langalliset kuulokkeet ja

g. omat eväät

- KÄNNYKÄN/älykellon/älylasien sekä esim. lunttilappujen tuominen kirjoitussaliin johtaa aina

havaittaessa syytteeseen vilpistä -> kaikki syksyn kirjoitukset nollataan!!!

Kännykät/lompakot jne. voit jättää saliin tullessasi koriin, joka viedään opintotoimistoon, josta ne ovat noudettavissa kokeen jälkeen (tai lokeroon).

Reppujen ja kassien tuonti saliin on kiellettyä. Voit lainata keittiöltä tarjotinta tarvikkeiden vientiin koesaliin.

Pukeutuminen:

- **Älä käytä vaatteita, joissa on muuta tekstiä, kuin tuotemerkki!**
 - **Suosi kerrospukeutumista -> salissa voi tulla kylmä, kun istut pitkään paikallasi**
- Tietokoneen liittäminen muuhun verkkoon kuin koeverkkoon tai sen yritys johtaa automaattiseen hylkäykseen

Ylimääräiset vastaukset

Älä jätä ylimääräisiä vastauksia!

Koejärjestelmä kertoo, kuinka moneen kysymykseen tulee vastata.

Jos kokelas jättää arvosteltavaksi osakohtaisen enimmäismäärän ylittävän määrän vastauksia, katsotaan kokeen kyseisen osan kokonaispistemäärän

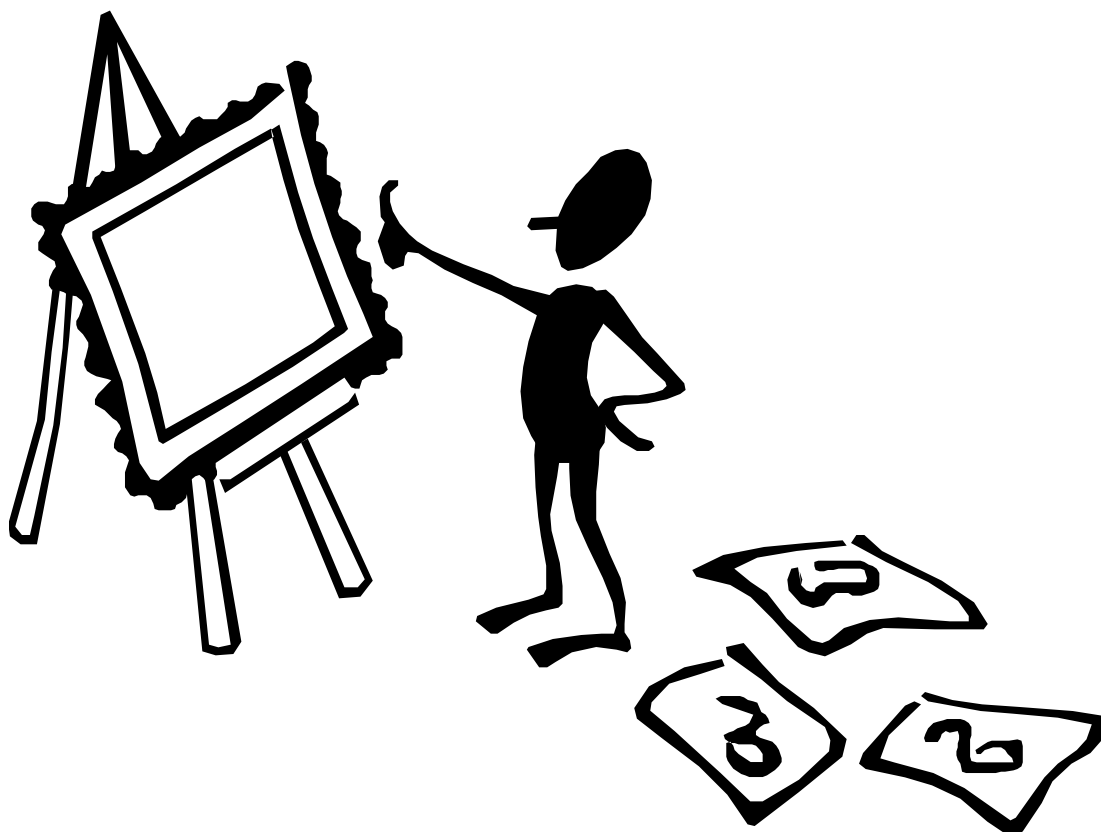
muodostuvan siitä sallitusta määrästä vastauksia, joiden pistesumma on pienin.

Jos tämän jälkeen kokelaan koko kokeen vastausmäärä ylittää vielä kokeen sallitun enimmäismäärän, katsotaan kokeen muodostuvan niistä 7 (fysiikka, kemia, biologia) tai 5 (muut reaaliaineet) vastauksesta, joiden pistesumma on pienin. Opettaja arvostelee valmistavasti kaikki vastaukset ja merkitsee niiden pistemäärät tutkintopalveluun. Kokeen muodostavat tehtävät valitsee lautakunta.

- Koulun puolesta annetaan koepaperit, jotka ovat standardikokoisia konseptiarkkeja tai niiden puolikkaita (10 mm ruutu). Koepaperissa on valmiina koulun nimi ja numero (1948). Näihin papereihin voit luonnostella esseetä, laskea laskuja ja tehdä mind-mappeja
- Sinun tulee lisäksi kirjoittaa nimikirjoituksesi ja täydellinen nimesi käyttämiisi papereihin. **Niitä ei ole siis pakko käyttää, mutta se voi olla hahmottelussa hyödyksi.**

- Kun olet varma, että haluat lopettaa kokeesi -> paina koejärjestelmän alalaidasta **PÄÄTÄ KOE-nappia**. Tämän jälkeen sinulle ei anneta enää lupaa kokeen uudelleen käynnistämiseen, vaikka olisi aikaa jäljellä.

- **Kaikki paperit sekä USB-tikku luovutetaan kokeen jälkeen valvojalle** (valvoja jonka pöydällä on suuret näytöt). Tyhjiin papereihin ei nimiä.
- Jos on tullut jonoa, niin jonota rauhassa. Keskustelu on kielletty salissa!
- Poistuminen liikuntasalin pukuhuonekäytävän kautta aulaan
- **Myöhästyminen:**
 - a. soita välittömästi koulusihteerille tai rehtoreille!
 - b. tule paikalle, vaikka myöhästyisit
- Mikäli sinulla on jokin sellainen **sairaus**, joka haittaa keskittymistä ja kokeen suorittamista, mutta joka mahdollistaa osallistumisen kirjoitukseen, tulee tästä hankkia lääkärintodistus. Päiväys todistuksessa tulee kattaa kyseisen kirjoituspäivän. (esim. migreeni, fyysinen haitta jne.)



- Tulokset tulevat koululle viimeistään viikolla 48

. Seuraavat ABI-infot

. ti 2.11., klo 12.15 -13.00

. ke 8.12., klo 9.40-10.20

. ti 25.1., klo 11.40-12.20

E-KOE YLIOPPILASKIRJOITUKSISSA

- **muista tuoda aina mukanasi:**

- kone,
- laturi,
- **henkilötodistus,**
- **omat kuulokkeet** (langalliset)
- kynä ja kumi

Kokeessa toimiminen:

1. Kun saavut omalle paikallesi:

- a. liitä kone laturiin ja sähköverkkoon
- b. liitä koneeseen kuulokkeesi
- c. liitä koneeseen abitti—tikku
- d. liitä koneeseen verkkopiuha (varmista, että koneessasi on sellainen). Koe tehdään langallisessa verkossa (eroaa tässä päättöviikon Abitti-kokeista)
- e. käynnistä abitti-tikku samoin kuin päättöviikolla
- f. TEE ÄÄNITESTI KUULOKKEILLASI!!! Jos et saa ääntä kuulumaan, niin viittaa valvojaa auttamaan tilanteessa. (Tämä on erittäin tärkeä vaihe testata ennen koetta. Ääni ei saa kuulua koneesi kaiuttimista!)
- g. syötä järjestelmään omat tietosi
- h. valitse kieleksi suomi ja oikea koe, jota olet tullut tekemään sekä kokeen taso (A-B, pitkä-lyhyt)
- i. jää odottamaan opettajaa, joka kertoo sinulle koodit, millä pääset sisään (pidä henkilötodistus pulpetilla valvojan nähtävänä)
- j. koe alkaa klo 9.00, kun kokeen valvoja avaa kokeen

- k. voit päättää kokeesi aikaisintaan klo 12.00
- l. koe päättyy klo 15.00 (tai lisäaikaa saaneet)
- m. **Mikäli kokeessa tulee tekninen ongelma**
-> VIITTAUS ja valvoja tulee paikalle ratkomaan ongelmaasi. Saat tähän käytetyn ajan hyvitettyksi kokeen lopussa (eli koeaikasi voi päättyä esim. 15.07)

Kokelas ei saa kokeen aikana poistua/ liikkua kirjoitussalista muutoin kuin valvojan saattamana (WC).

Jos kokelaalta putoaa esim. kynä tai hän tarvitsee lisää paperia, tai hänellä on tekninen vika tietokoneen kanssa, hänen on viitattava, jolloin joku valvojista tulee hänen luokseen ja selvittää asian.

[Digitaalinen ylioppilaskoe - ohje kokelaille](#)

Lue nämä ohjeet huolella valmistautuessasi digitaaliseen ylioppilaskokeeseen.

Kokeeseen valmistautuminen

- ✓ Sinulla on tietokone (lainattu tai oma), jolla suoritat kokeen.



- ✓ Ylioppilaskoe tehdään langallisessa tutkintoverkossa. Osaat kiinnittää verkkojohdon (Ethernet-kaapelin) tietokoneeseesi joko suoraan tai adapterilla. Osaat käynnistää koneesi USB-muistilta.



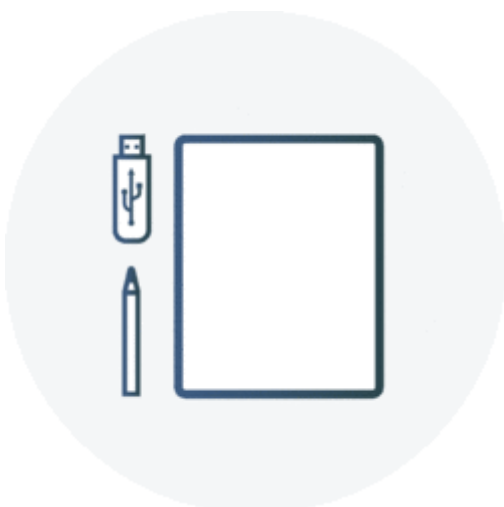
- ✓ Sinulla on kuulokkeet. Olet testannut, että kuulokkeet toimivat tietokoneesi kanssa.



- ✓ Ota kokeeseen mukaan henkilöllisyystodistus (esim. passi, ajokortti), tietokone virtajohtoineen, kuulokkeet ja kynä. Jos sinulla ei ole henkilöllisyystodistusta, tarkista koululta, onko koululla muita ohjeita henkilöllisyyden tarkistamiseen koetilanteessa. Halutessasi voit myös ottaa mukaan eväitä.
- ✓ Tarkista, missä koetilassa ja mihin kellonaikaan koe alkaa. Selvitä myös muut mahdolliset koulukohtaiset koekäytänteet (viedäänkö esimerkiksi koneet aiemmin koetilaan jne).

Ennen kokeen alkua

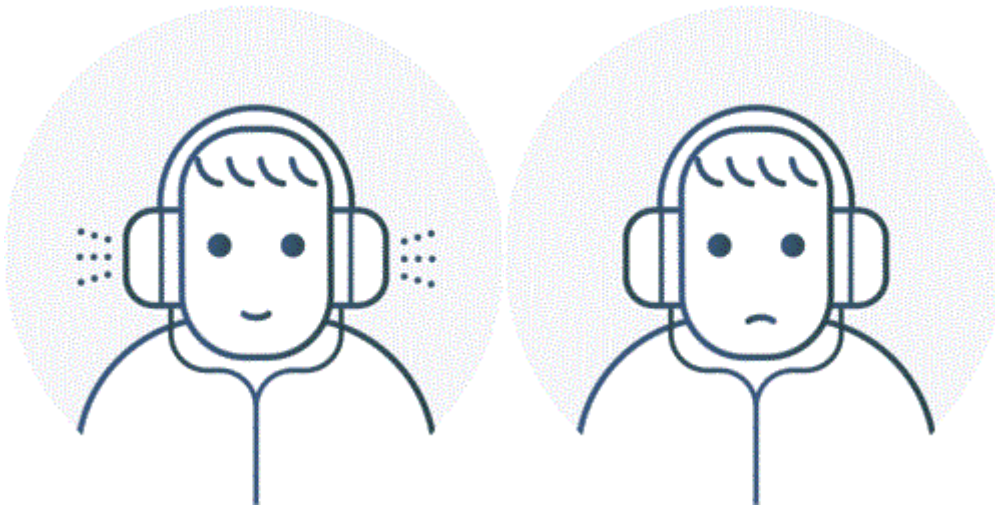
- ✓ Jätä laukkusi, puhelimesi ja muut tavarasi koetilan ulkopuolelle. Mene koetilassa valvojien osoittamalle paikalle.
- ✓ Kiinnitä verkko- ja sähköjohdot sekä kuulokkeet koneeseen.
- ✓ Laita henkilötodistuksesi pöydälle valvojan nähtäville.



- ✓ Tarkista, että paikallasi on jaettu USB-muisti sekä luonnospaperia, jossa on lukion nimi ja numero leimattuna tai painettuna. Viittaa valvoja paikalle, mikäli nämä puuttuvat. Kirjoita kaikkiin käyttämiisi luonnospapereihin kokelasnumerosi, nimikirjoituksesi ja nimenselvennys.



- ✓ Käynnistä tietokoneesi USB-muistilta, kun valvojat pyytävät sinua tekemään niin.



- ✓ Tee äänitesti, joka käynnistyy automaattisesti. Jos et saa ääniä kuulumaan, viittaa valvoja paikalle.



✓ Syötä etu- ja sukunimesi sekä henkilötunnuksesi koejärjestelmään. Valitse oikea koe oikealla kielellä. Lue ja hyväksy koejärjestelmän käyttöehdot. Odota, että valvoja tulee vahvistamaan kirjautumisesi.

✓ Koe alkaa, kun valvoja käynnistää kokeen koetilan palvelimelta.

Kokeen aikana

✓ Koetehtävät näkyvät selainikkunassa. Kysymyksiin liittyvät taustamateriaalit aukeavat kokeessa olevista linkeistä omalle välilehdelle. Voit liikkua aineisto- ja koevälilehdeltä toiselle. Äänenvoimakkuutta säädät kokeen aikana tarvittaessa yläreunassa olevasta kuulokepainikkeesta.



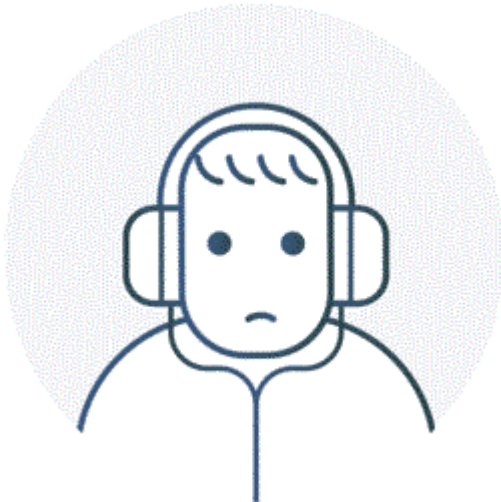
✓ Vastaa suoraan kysymysten yhteydessä oleviin vastauskenttiin. Koejärjestelmä tallentaa vastauskentässä olevat vastauksesi automaattisesti. Voit tehdä muistiinpanoja ja luonnostella vastauksiasi järjestelmän ohjelmilla ja sovelluksilla tai paperille kokeen aikana. Tallenna ohjelmilla ja sovelluksilla tekemäsi tiedostot säännöllisesti, jotta ne varmuuskopioidaan palvelimelle.

✓ Vilpin estämiseksi valvoja voi määrätä sinua pienentämään vastauksia sisältävien ikkunoiden kirjasinkokoa, kuvia tai muita merkintöjä. Jos et noudata kehotusta tai jos uudestaan saman kokeen aikana suurennat kirjasinkokoa tai muita merkintöjä, tilanne voidaan katsoa vilpin yritykseksi. Valvoja ei voi määrätä sinua pienentämään vastausikkunoiden kirjasinkokoa tai muita merkintöjä, jos sinulle on myönnetty erityisjärjestelynä oikeus suurentaa kirjasinkokoa.

✓ Viittaa valvoja välittömästi paikalle, jos

- huomaat tekeväsi väärää koetta
- et saa ääniä kuulumaan kuulokkeista
- et häiriön takia kuullut kuullunymmärtämistehtävän äänitettä
- järjestelmä ilmoittaa, että verkkoyhteys katkeaa, eikä verkkoyhteys palaa välittömästi
- koneesi lakkaa toimimasta tai kohtaat muita ongelmia tai häiriöitä.

✓ Vaikka koneesi jouduttaisiin ongelmatilanteissa käynnistämään uudelleen tai vaihtamaan, voit jatkaa suoritusta siitä mihin jäit.



✓ Kielikokeiden kuullunymmärtämistehtävien äänitteitä voi kuunnella vain kerran tai kaksi. Kun olet käyttänyt sallitut kuuntelukerrat, et voi enää kuunnella äänitettä. Jos et häiriön takia kuullut äänitettä, viittaa valvoja välittömästi paikalle. Selvitettyään ongelman valvoja voi vapauttaa viimeksi kuunnellun äänitteen sinulle uudelleen kuunneltavaksi.

✓ Mikäli poistut paikaltasi kokeen aikana esimerkiksi vessaan, kytke näytönsäästäjä päälle napsauttamalla lukon kuvaa näytön yläreunassa.

Kokeen päättäminen

✓ Lue vielä kerran kokeen ohje ja tarkista, että olet vastannut kaikkiin vaadittuihin kysymyksiin.

✓ Tarkista, että vastauskentät ovat kokonaan tyhjiä niiden kysymysten osalta, joihin et halua vastata.

- ✓ Päättäkoe napsauttamalla tehtäväsivun alareunassa olevaa Päättäkoe -painiketta.
- ✓ Kun olet päättänyt kokeen, sammuta kone näytön oikeassa ylänurkassa olevasta virtakytkinkuvakkeesta.
- ✓ Palauta muistiinpanopaperit sekä USB-muisti valvojalle.
- ✓ Ota tietokoneesi ja kuulokkeesi tai jätä ne koetilaan myöhemmin noudettavaksi lukion ohjeiden mukaisesti.

Ohjeita koeympäristön käyttöön

Koejärjestelmässä olevat ohjeet ja materiaalit löydät täältä: <https://cheat.abitti.fi>.

Sivuston ohjeita:

- Pikanäppäimet
- Ikkunoiden ja välilehtien järjestäminen
- Kuvankaappauksen liittäminen vastaukseen
- Tiedostojen tallentaminen
- Aiemman vastausluonnoksen palauttaminen
- Näppäimistöasettelun vaihtaminen ja virtuaalinäppäimistö
- CSV-tiedostona annetun aineiston avaaminen oheisohjelmassa
- Muita koekohtaisia ohjeita

Ohjevideot löytyvät koeympäristön aputoiminnosta, jonka löydät ohjelmavalikosta.

Koekohtaiset ohjeet, lisäohjelmien käyttö ja esimerkkikokeet!

<https://www.ylioppilastutkinto.fi/ylioppilastutkinto/kokelaille>

KOKEIDEN SISÄLTÖ ja RAKENNE:

**NOUDATA TARKASTI
TEHTÄVÄN OHJEITA
KOKONAISUUDESSAAN!**

MATEMATIIKKA

Sekä pitkän että lyhyen matematiikan kokeessa on 13 tehtävää. Kokelas saa vastata kummassakin kokeessa enintään 10 tehtävään.

Tehtävien maksimipistemäärä on 12. Pisteet annetaan kokonaislukuina. Kokeen enimmäispistemäärä on 120.

Matematiikan kokeessa on kaksi osaa: A-osa ja B-osa. B-osa jakautuu edelleen kahteen osaan, jotka merkitään tunnuksin B1 ja B2. Alla olevaan taulukkoon on merkitty, kuinka monta tehtävää kussakin osassa annetaan ja kuinka moneen tehtävään kokelas vastaa.

Osa	Tehtäviä annetaan	Kokelas vastaa
A	4	4
B1	5	3
B2	4	3

Matematiikan kokeen kulku:

Kokelas aloittaa koetilaisuuden käynnistämällä koneensa ja tunnistautuu kokeeseen. Kokelas voi vastata sekä A-osan että B-osan tehtäviin, mutta kokeen alkaessa kokelaalla on käytössään vain osa koejärjestelmän ohjelmista (ks. kohta 3 Kokeen rakenne).

Palautettuaan A-osan kokelas saa käyttöönsä kaikki koejärjestelmästä löytyvät ohjelmat, ja voi jatkaa B-osaan vastaamista. A-osan palautettuaan kokelas näkee vain B-osan tehtävät, eikä voi enää palata vastaamaan A-osaan.

A-osan palautukselle ei ole aikarajaa.

A-osan palautettuaan kokelas saa halutessaan käyttöönsä erillisen laskimen. Valvoja tarkistaa kokelaan palauttaneen A-osan ja koepöytäkirjan huomautuksia-kenttään merkitään aika, jolloin kokelas on saanut erillisen laskimen käyttöönsä. Viittaa A-osan palautuksen jälkeen, jolloin valvoja tuo laskimesi.

REAALI

Tehtävien määrä kussakin reaaliaineen kokeessa riippuu oppiaineen pakollisten ja valtakunnallisesti määriteltujen syventävien kurssien määrästä, oppiaineen luonteesta ja tehtävien luonteesta. Tehtävien määrät ja vastausten enimmäismäärät kokeissa ovat seuraavat:

VALITSE KIELEKSI SUOMI JA OIKEA KOKEESI!

	tehtävien määrä	vastausten enimmäismäärä
evangelisluterilainen uskonto	9	5
ortodoksinen uskonto	9	5
elämäkatsomustieto	9	5
filosofia	9	5
psykologia	9	5
historia	9	5
yhteiskuntaoppi	9	5
maantiede	9	5
terveystieto	9	5

fysiikka	11	7
kemia	11	7
biologia	11	7

Vastausten enimmäismäärä kussakin kokeessa määritellään myös jokaiselle kokeen osalle erikseen.

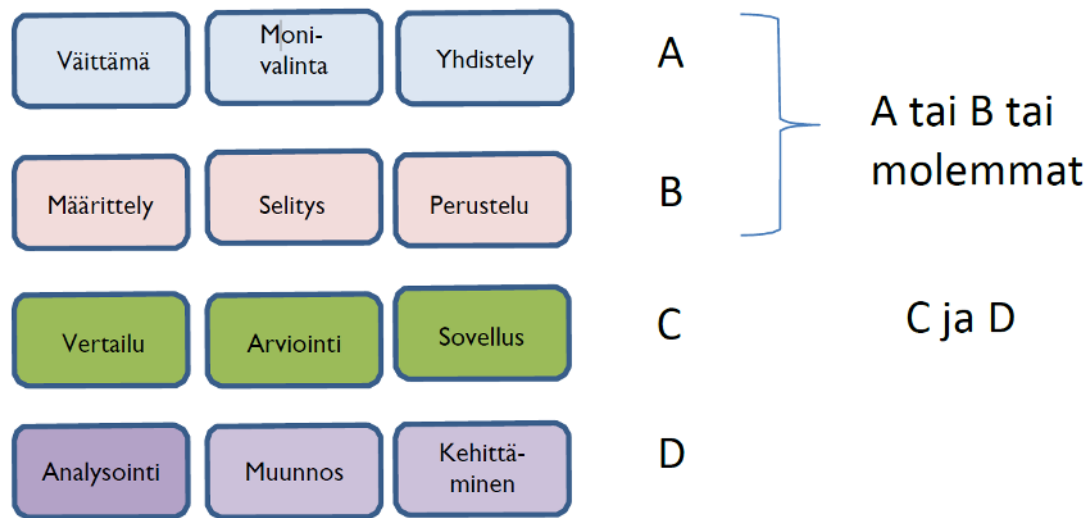
Vastauksista annettavat pisteet

Tehtävän laajuuden ja kysymysmuodon mukaan tehtävän maksimipistemäärä voi vaihdella välillä 15–30 pistettä. Kokeen maksimipistemäärä on 120 pistettä. Sen saavuttaminen edellyttää, että kokelas vastaa myös niihin tehtäviin, joissa tehtäväkohtainen maksimipistemäärä on suuri.

Pistevähennykset

Jos kokelas jättää arvosteltavaksi osakohtaisen enimmäismäärän ylittävän määrän vastauksia, katsotaan kokeen kyseisen osan kokonaispistemäärän muodostuvan siitä sallitusta määrästä vastauksia, joiden pistesumma on pienin. Jos tämän jälkeen kokelaan koko kokeen vastausmäärä ylittää vielä kokeen sallitun enimmäismäärän, katsotaan kokeen muodostuvan niistä 7 (fysiikka, kemia, biologia) tai 5 (muut reaaliaineet) vastauksesta, joiden pistesumma on pienin. Opettaja arvostelee valmistavasti kaikki vastaukset ja merkitsee niiden pistemäärät tutkintopalveluun. Kokeen muodostavat tehtävät valitsee lautakunta.

Reaaliaineen kokeen rakenne voidaan kuvata oheisella tavalla, jossa tehtävien kysymysmuodot antavat viitteitä siitä, mihin osaamisen tasoon tehtävällä pyritään. Kokeen rakenne rakentuu modulaarisesti oheisen kaavion mukaisesti. Moduulien määrä voi vaihdella eri koekerroilla ja eri aineiden kokeissa perusrakenteen ja kokonaispistemäärän pysyessä vakiona. Alla on esimerkkejä erilaisista mahdollisuuksista. Jokaisessa kokeessa valitaan yksi moduuli joko riviltä A tai riviltä B tai molemmista. Näiden lisäksi riveiltä C ja D on aina ainakin yksi tehtävämoduuli. Moduulien sisällä voi olla valinnaisuutta, esimerkiksi valinnaisia määrittelytehtäviä tai valinnaisia sovellustehtäviä.



KOKEEN AINEISTOJA

Sähköisessä kokeessa taustamateriaalin määrä voi olla laajempi kuin perinteisessä kokeessa. Aineisto voi olla upotettuna tehtävään tai se voi olla muunlainen paikallisessa koepalvelimessa toimiva palvelu. Materiaalina voidaan tehtävätyypistä ja oppiaineesta riippuen käyttää tekstien lisäksi esimerkiksi seuraavia materiaalityyppejä ja näiden yhdistelmiä:

Kirjoitettuja dokumentteja • artikkelitietokantoja • tekstejä	Audiovisuaalista aineistoa • videoita • animaatioita • simulaatioita • äänitiedostoja
Visuaalisia aineistoja • kaavioita • karttoja • kuvia	Numeerista aineistoa • taulukoita • tilastoja • mittaustuloksia

KIELIKOKEEN OHJEISTUS:

Digitaaliseen kielikokeeseen sisältyy seuraavia kielitaidon osa-alueita mittaavia tehtäviä:

- kuullun ymmärtäminen
- luetun ymmärtäminen
- kirjallinen tuottaminen
- sanaston ja rakenteiden hallinta.

Samaa kielitaidon osa-aluetta mittaavat tehtävät muodostavat tehtäväkokonaisuuden. Tehtäväkokonaisuuden tehtävät voivat sijaita kokeessa erillään toisistaan. Tehtävä voi sisältää useita osioita. Kaikki tehtävän osiot tulee suorittaa, ellei vaihtoehtoisuutta ole erikseen ilmoitettu ohjeistuksessa.

Jos kokeeseen sisältyy kuullun ymmärtämistä mittaavia tehtäviä, kokelaan on jätettävä arvosteltavaksi suoritus kuullunymmärtämisen tehtäväkokonaisuudesta sekä lisäksi suoritus ainakin yhtä muuta osa-aluetta mittaavasta tehtäväkokonaisuudesta, jotta koesuoritus olisi hyväksytty.

Osa kuuntelutehtävistä on mahdollista kuunnella vain kerran. Osa voidaan kuunnella uudestaan. Tämä kerrotaan tehtävän yhteydessä.

Digitaalisessa kielikokeessa ovat mahdollisia autenttista aineistoa monipuolisesti hyödyntävät tehtävätyypit.

Tehtävänantoon liittyvä aineisto voi olla esimerkiksi tekstejä, kuvia, tilastoja, karttoja, videoita tai äänitallenteita.

Digitaalisessa kielikokeessa mahdollisia tehtävätyyppejä ovat esimerkiksi erilaiset monivalinta- ja aukkotehtävät sekä vapaat tuottamistehtävät.

Tehtävän suorittamiseen tarvittava ohjeistus annetaan tehtävän yhteydessä. **Esimerkiksi vastauksen tavoitepituus kerrotaan tehtävänannossa.** Vastauksia saa luonnostella paperille.

Luonnospapereita ei oteta arvostelussa huomioon eikä niitä lähetetä lautakuntaan.

Osa tallenteista on katsottavissa vain rajoitetun kertamäärän. Määrä kerrotaan tehtävänannossa. Voit vapaasti valita missä järjestyksessä teet kunkin tehtävän.

PISTEVÄHENNYKSET KIELIKOKEISSA

Pitkän oppimäärän kirjoitussuoritus

A. Ylipitkät ja alimittaiset kirjoitussuoritukset pitkän oppimäärän kokeessa

Opettaja arvostelee ylipitkän ja alimittaisen kirjoitussuorituksen ensin normaalin arvostelutaulukon (kohta 6.1) mukaisesti ja vähentää sitten pisteitä.

1) Kirjoitussuoritus on ylipitkä.

merkkimäärän ylitys pistevähennys

25–49 % vähennetään 5 p.

50–74 % vähennetään 10 p.

75–100 % vähennetään 15 p.

yli 100 % vähennetään 20 p.

2) Kirjoitussuoritus on alimittainen eikä siksi anna riittävää näyttöä kielitaidosta.

merkkimäärän alitus pistevähennys

11–20 % vähennetään 5 p.

21–30 % vähennetään 10 p.

31–40 % vähennetään 15 p.

yli 40 % vähennetään 20 p.

Plagiointi pitkän oppimäärän kokeessa

1. Kirjoitussuoritus on pääosin esimerkiksi kokeen aineistosta kopioitu. lopullinen pistemäärä 40–0 p.

2. Kirjoitussuoritus on plagioitu tai täysin väärästä aiheesta laadittu. 0 p.

Keskipitkän ja lyhyen oppimäärän kirjoitussuoritukset

1. Ylipitkät kirjoitussuoritukset keskipitkän ja lyhyen oppimäärän kokeissa

Opettaja arvostele ylipitkän kirjoitussuorituksen ensin normaalin arvostelutaulukon (kohta 6.2) mukaisesti ja vähentää sitten pisteitä seuraavasti:

merkkimäärän ylitys vähennys

0–20 % ei pistevähennystä ei pistevähennystä

21–30 % vähennetään 1 p. vähennetään 2 p.

31–50 % vähennetään 3 p. vähennetään 6 p.

Jos ohjepituus ylittyy enemmällä kuin 50 prosentilla, kun enimmäispistemäärä on 33, vähennetään 15 pistettä.

Kun enimmäispistemäärä on 66 pistettä, vähennetään 30 pistettä.

merkkimäärän ylitys pistemäärä

51–100 % 15 p. 30 p.

2. Alimittaiset kirjoitussuoritukset keskipitkässä ja lyhyessä oppimäärässä

Jos kirjoitussuoritus on runsaasti alimittainen eikä siksi anna riittävää näyttöä kielitaidosta ja vastaa puutteellisesti

tehtävänantoa, arvostelussa käytetään seuraavia periaatteita:

Keskipitkä oppimäärä ja lyhyt oppimäärä

- Jos lyhyen tehtävän suorituksessa on alle 50 % tehtävänannossa ilmoitetuista merkeistä, suoritus voi saada enintään 13–15 pistettä.

- Jos laajemmassa tehtävässä on alle 50 % tehtävänannossa ilmoitetuista merkeistä, suoritus voi saada enintään

26–30 pistettä.

ÄIDINKIELI

Äidinkielen koe on kaksiosainen: siihen kuuluvat **lukutaidon koe ja kirjoitustaidon koe**. Lukutaidon kokeen arvioinnissa painottuvat luetun ymmärtäminen sekä tekstien analyysi- ja tulkintataidot ja kirjoitustaidon kokeessa kirjallisen ilmaisun ja tekstin rakentamisen taidot. Molemmissa kokeissa aineistoilla on vahva asema, joten lukeminen ja kirjoittaminen liittyvät niissä toisiinsa.

Kokeet järjestetään eri koepäivinä. Äidinkielen arvosana määräytyy näissä kokeissa saadun pistesumman perusteella.

Äidinkielen kokeen hyväksytyn arvosanan edellytyksenä on, että kokelaalla on suoritus kokeen molemmista, eri päivinä suoritettavista osista. Jos kokelas jättää saapumatta jompaankumpaan äidinkielen kokeen koetilaisuuteen tai ei jätä molemmissa koetilaisuuksissa koesuoritusta arvosteltavaksi, katsotaan kokonaissuoritus keskeytyneeksi eikä kompensatio ole mahdollinen. Kokelaan on koetta uusiessaan suoritettava kokeen molemmat osat uudelleen.

Molemmissa kokeissa tekstit kirjoitetaan yleiskielellä. Vastaustekstin kappalejako osoitetaan jättämällä tyhjä rivi kappaleiden väliin, myös mahdollisen otsikon jälkeen jätetään tyhjä rivi. Oikolukuohjelma ei ole käytössä. Tekstin voi kirjoittaa myös esimerkiksi Libre Office -tekstinkäsittelyohjelmassa, josta kokelas siirtää kirjoittamansa tekstin vastaukselle osoitettuun tilaan.

Kunkin kokelaan äidinkielen koesuorituksesta annetaan tietty pistemäärä. Kokelaan lukutaidon kokeessa saama pistemäärä lasketaan yhteen kirjoitustaidon kokeessa saadun pistemäärän kanssa. Lukutaidon kokeen maksimipistemäärä on 60 pistettä ja kirjoitustaidon kokeen 60 pistettä. Äidinkielen kokeesta saatava maksimipisteluku on siten 120 pistettä.